

事業者向け

放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いいない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		○		
	2	職員の配置数は適切であるか	○			
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○		室内の段差はないが外階段で出入りしている
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	○			
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	○			
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○			
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	○			
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか			○	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		○		
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		たまに近隣の公園や施設で活動中に地域の子ども達と関わることはある
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○			2/3(月)地域連携会議参加予定
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○		
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○	

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			月1で活動内容や連絡事項が記載されているあさひだよりと行事や日々の活動の様子の写真公開のおたよりを発行している。
	35	個人情報に十分注意しているか	○			
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○	
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○			
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○			実施していない
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか		○		保護者より情報提供してもらっている。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			

職員による自己評価

A環境面

事業所が広くないので、できるだけ外出支援を行なうようにしている。

B児童への支援内容

平日でも公園やログハウスなど、屋外活動を取り入れ、ストレス発散や他児童と触れ合う機会を設けている。殆どの日のおやつは手作りで提供し、クッキングプログラムも多くできるようにしている。

C関係機関との連携

送迎時には学校での様子の確認を都度行なっている。必要に応じて電話連絡等行い、情報共有、問題解決に努めている。

D保護者への説明責任・信頼関係

月に1度写真を全体に配布して、活動の見える化を図っている。

できるだけ送迎時に保護者様と話しをできるように時間配分を行なっている。

SNS でほぼ毎日活動報告を行っている。

E非常対応

半年に一回避難訓練を実施し、連絡帳や写真で保護者様にもお伝えしている。

非常災害時の対応について、お伝えできていない保護者様もいると思う。

保護者による評価

A環境面

広くはないが、外出支援を多く実施しているので気にならない。

動画で支援を見れる機会があると嬉しい

B児童への支援内容

- ・クッキングプログラムがとても良い。
- ・色々な活動を楽しんでいます。

C事業所からの情報発信

- ・苦情はない。
- ・子供の思いを汲み取り、対応してくれている。
- ・きめ細やかな支援に感謝している。

D非常対応

マニュアルなどはあると思うが説明を受けていないと思う。

事業所内での分析

【共通点】

- ・ 行事や取り組みを評価していただけている。
- ・ SNS での発信も確認していただけて、タイムリーに取り組みを把握してもらえている。
- ・ 保護者様とお話する機会を多めに設けていることで、安心材料になっている。

【相違点】

- ・ 特に大きな相違点はなかったが、他の子どもたちとの交流が少ないと感じられている様子。
- ・ 非常災害時の対応がわからない保護者様が複数いた。

分析・検討してみても…

事業所の強み

- ・ 豊富な外出活動。
- ・ クッキングなど、日々参加型の支援を行っている。
- ・ 情報発信（報告書や SNS、写真配布）

事業所の改善点

- ・ 外部の子どもたちとの交流実施、報告。
- ・ 父母会の実施

事業所の改善への取り組み

- ・ 他児童との交流など、行なっているのにお伝えできていない場合が多いため、連絡帳や送迎時、面談時に、お伝えするようにする。
- ・ 非常災害時の対応について、再度全利用者様に配布、説明を行なう。

～自己評価を行っての事業所としての感想など～

日々行なっている支援が評価していただけることがわかって嬉しかった。
非常災害の対応など、お渡しできていない方がいた事に気づくことができた。

事業所名 放課後等デイサービスヒーリングの森あさひ
担当者 須田 なつき